Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Junta de Andalucía | Consejería de Educación



Plan de Actuación Digital

PCT #CompDigEdu

Denominación	I.E.S. Miguel Romero Esteo
Cód. Centro	29012106
Localidad	Málaga
Provincia	Málaga

Fecha de última actualización: 21 de octubre de 2026

Plan de Actuación Digital

Programa de Cooperación Territorial #CompDigEdu

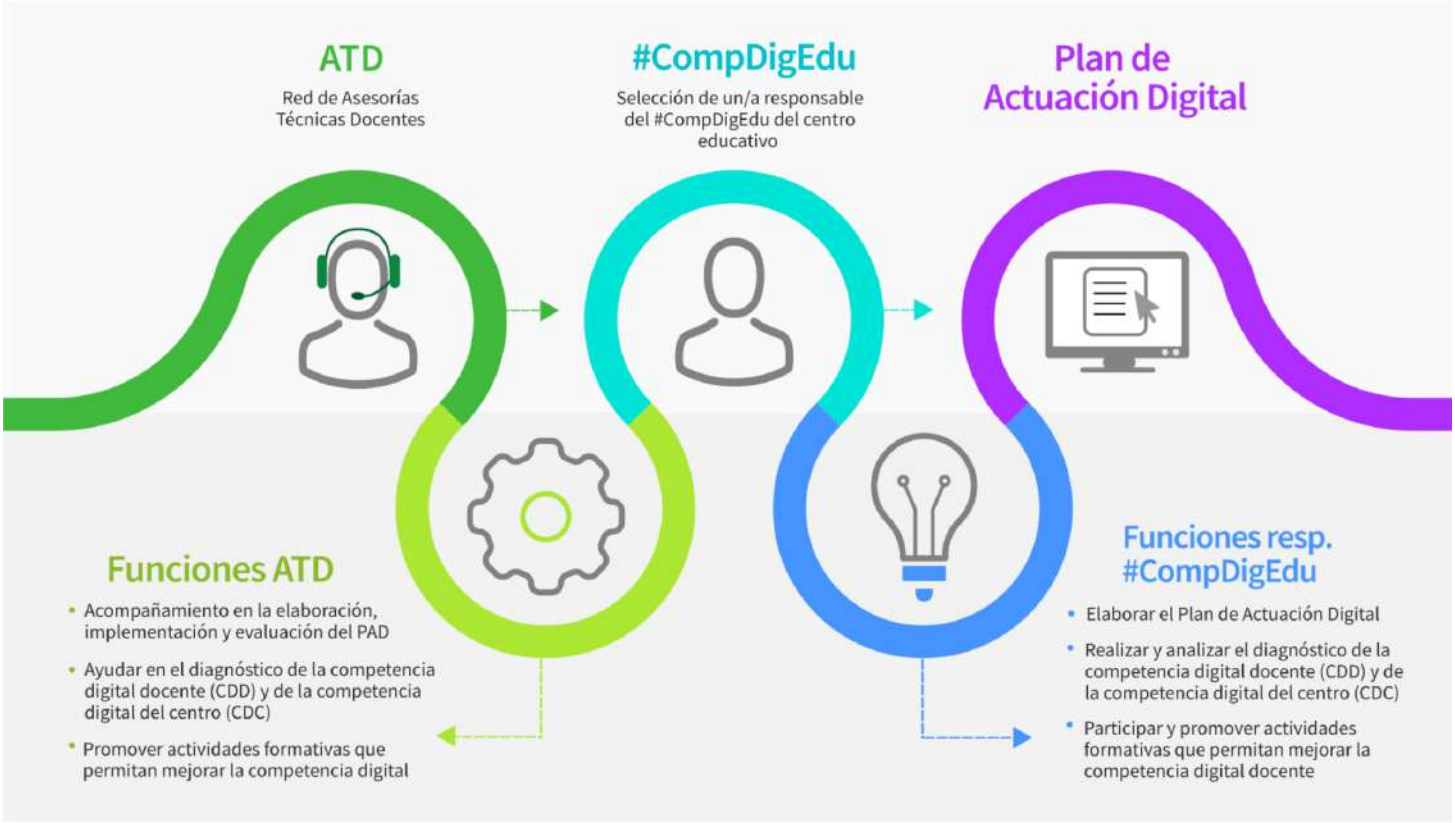
DEFINICIÓN: El Plan de Actuación Digital (PAD) es la herramienta de planificación, integrada en el Proyecto educativo, sobre la que se sustentará el proceso de Transformación Digital diseñado por cada centro educativo.

OBJETIVOS: - Planificar y desarrollar capacidades digitales eficaces para mejorar la calidad de la enseñanza.
- Favorecer la transformación del centro en una organización educativa digitalmente competente.

ESTRUCTURA

Marco europeo para organizaciones educativas digitalmente competentes (DigCompOrg)	Ámbitos PAD
1. Prácticas de liderazgo y gobernanza 3. Desarrollo profesional 7. Infraestructuras	Organización de centros
6. Colaboración y networking	Información y comunicación
2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje 4. Prácticas de evaluación 5. Contenidos y currículos	Procesos de enseñanza-aprendizaje

Proceso de Elaboración



Programa financiado por el Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Junta de Andalucía
Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional

PLAN DE ACTUACIÓN DIGITAL CURSO 2026/2027

CENTRO: I.E.S. Miguel Romero Esteo (29012106)

Se establece el siguiente Plan de Actuación Digital para el centro.

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO ORGANIZACION DEL CENTRO (LINEA 1)

¿Qué?

7 Plan de formación para el desarrollo de la competencia digital
8 Integración de la innovación metodológica
8.1Establecer protocolos de actuación de trabajo colaborativo en red

[x] Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

[ ] Formación del profesorado

[x] A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

7.1El departamento de FEIE transmite a través del correo corporativo a los miembros del claustro las ofertas de cursos sobre competencia digital, además de encontrarse en la Moodle un repositorio sobre CDD.
8.1Uso de documentos compartidos editables para la revisión de actas, realización de unidades didácticas.
8.2 Realización de reuniones en línea con la herramienta Meet de la GSuite corporativa siempre que no sea necesario hacerla presencialmente.

Evaluación de las tareas. Objeto

7.1Evidencia del envío de los correos informativos.
8.1Número de documentos compartidos editables.
8.2Evidencia de la creación de dichas reuniones y actas de las mismas.

Evaluación de las tareas. Herramientas

[x] Formulario

[ ] Encuesta

[ ] Estadísticas

[ ] Otras

Detalla otras herramientas:

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [x] Equipo directivo
- [x] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [ ] Alumnado
- [ ] PAS
- [ ] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [x] Segundo trimestre
- [x] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO ORGANIZACION DEL CENTRO (LINEA 2)

¿Qué?

3Horarios adecuados a la competencia digital.
3.1 Uso del calendario asociado a la cuenta corporativa, para reuniones, etc.
4Elaboracion y difusión de los horarios.
4.1. Crear unidad compartida con los horarios de todo el profesorado.

☐ Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

☐ Formación del profesorado

☒ A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

3.1.1 Uso del calendar asociado a la cuenta corporativa, para las reuniones.
4.1 Creación parte del equipo directivo de la unidad compartida, y verificación de solo acceso para el profesorado.

Evaluación de las tareas. Objeto

4.1 Verificación de que solo accede a la unidad el profesorado.

Evaluación de las tareas. Herramientas

☐ Formulario

☐ Encuesta

☒ Estadísticas

☐ Otras

Detalla otras herramientas:

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [x] Equipo directivo
- [x] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [ ] Alumnado
- [ ] PAS
- [ ] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [ ] Segundo trimestre
- [ ] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO ORGANIZACION DEL CENTRO (LINEA 3)

¿Qué?

5Existencia de guía sobre uso responsable de los equipos y dispositivos.
5.1 Existencia de guía sobre uso responsable de los equipos y dispositivos.
6Existencia de protocolos.
6.1 Elaborar un formulario para comunicar las incidencias TIC.

☐ Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

☐ Formación del profesorado

☒ A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

5.1.1 Creación de espacio en la Intranet del centro para la gestión de incidencias.
5.1.2 Activación del modulo de reservas en la Moodle del centro sobre el control de préstamo o reservas de recursos TIC.
6.1 Elaborar un documento de comunicación de incidencias del centro.

Evaluación de las tareas. Objeto

5.1.1 Porcentaje de incidencias registradas y solucionadas.
5.1.2 Documento sobre el control de préstamo o reservas de recursos TIC.
6.1 Porcentaje de incidencias registradas y solucionadas.

Evaluación de las tareas. Herramientas

☒ Formulario

☐ Encuesta

☐ Estadísticas

☐ Otras

Detalla otras herramientas:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [x] Equipo directivo
- [ ] Equipo de coordinación
- [ ] Profesorado
- [ ] Alumnado
- [ ] PAS
- [ ] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [ ] Segundo trimestre
- [ ] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO ORGANIZACION DEL CENTRO (LINEA 4)

¿Qué?

9. Uso de las herramientas de gestión.
9.1 Fomentar el uso de iSéneca e iPasen.
9.2 Promover el sobre de matrícula electrónico.
10. Evaluación de la competencia digital.
10.1 Test de CDD.
10.2 Completar la rúbrica del centro

[x] Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

[ ] Formación del profesorado

[x] A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

9.1.1Utilización de la aplicación iPasen para la justificación de faltas y permisos de salida por parte de las familias.
9.1.2Uso de Pasen/iPasen para autorizaciones de actividades del alumnado o para la firma de documentos.
9.1.3Uso del control presencial de Séneca para realizar fichaje del profesorado y PAS.
9.2.1Difusión, entre el alumnado y las familias, del uso del sobre de matrícula electrónico.
9.2.2Puesta a disposición de un espacio, físico y virtual, durante la matriculación, para que los alumnos o familias puedan realizar la matrícula con asesoramiento "in situ". En el hall del centro.
10.1.1Realización del test CDD por parte del claustro de profesores para detectar las líneas de actuación y formación necesarias.

Evaluación de las tareas. Objeto

9.1.1 y 9.1.2 Recogida de información de las tutorías sobre el grado de satisfacción de la medida y número de familias que lo usan habitualmente.
9.1.3Registro mediante el control de fichaje de Séneca.
9.2.1 y 9.2.2 Porcentaje de matriculación con uso del sobre de matrícula electrónico.
10.1.1 Los resultados del test tanto el informe individual e informe de centro, realizados en las dos sesiones nos mostraran el punto actual del profesorado en competencia digital.

Evaluación de las tareas. Herramientas

[ ] Formulario

[x] Encuesta

[ ] Estadísticas

[ ] Otras

Detalla otras herramientas:

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [x] Equipo directivo
- [x] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [x] Alumnado
- [x] PAS
- [ ] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [x] Segundo trimestre
- [x] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO ORGANIZACION DEL CENTRO (LINEA 5)

¿Qué?

1Espacios de aprendizaje virtuales
1.1Formación al profesorado en el uso de plataformas digitales elegidas por el centro.
1.2Recopilar tutoriales para el uso de espacios de aprendizaje virtuales
1.3Creación del protocolo con medidas para atender al alumnado que tenga que estar en situación de enseñanza a distancia por motivos justificados.

2Existencia de espacios de aprendizaje virtuales para aprovechar y optimizar el uso de las tecnologías de aprendizaje digital.
2.1Preparar carros de portátiles para su uso en diferentes aulas

[x] Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

[ ] Formación del profesorado

[x] A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

1.1.1 Presentación de plataformas digitales. Seneca, Gsuite (g.educaand.es) y Moodle.
1.1.2 Difusión de material y recurso sobre el uso de plataformas educativas y otros medios digitales.
1.1.3 Nº de aulas creadas en Moodle, respecto al numero de asignaturas.
1.1.4 Jornada al principio de curso para mostrar al profesorado novel la utilización de las plataformas digitales que el centro utiliza.
1.2.1 Creación de curso en la Moodle de recopilación de tutoriales
2.1.1 Disponer de al menos un carro por planta del centro educativo que permita dotar de un portátil por alumno en una clase.
2.2.2 Creado calendario compartido para evitar su infrautilización a través del módulo de reservas que ofrece Moodle en la sala de profesores.

Evaluación de las tareas. Objeto

1.1.1, 1.1.2, 1.1.4 Nº de profesores que asisten y dejan evidencia de asistencia.
1.1.3 Número de aulas creadas respecto al número de asignaturas.
1.2.1 Creación del curso.
2.1.1 y 2.1.2 El profesorado del centro evaluará mediante un cuestionario al final del curso el correcto funcionamiento del carro de portátiles, así como la premura en la solución de las incidencias registradas.

Evaluación de las tareas. Herramientas

[x] Formulario

[x] Encuesta

[x] Estadísticas

[ ] Otras

Detalla otras herramientas:

ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [x] Equipo directivo
- [x] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [ ] Alumnado
- [ ] PAS
- [ ] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [ ] Segundo trimestre
- [ ] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (LINEA 1)

¿Qué?

17. Herramientas para la comunicación con las familias.
17.1. iPasen para la comunicación con las familias.
17.2. Seneca para la comunicación con la comunidad educativa.
18. Debate y gobierno abierto.
18.1. Crear un foro de debate en la Moodle del centro

☐ Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

☐ Formación del profesorado

☒ A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

17.1.1Utilización del sistema de comunicación de Portal Séneca para todas las comunicaciones con las familias.
17.2.1 Uso del tablón de anuncios de Séneca como vía de comunicación para toda la comunidad educativa (profesorado, familias, alumnado).
18.1.1Creación de un foro en la Moodle del centro donde el alumnado puedan abrir temas y opinar dentro del mismo. El foro tendrá una organización en subforos por clases o niveles del centro, no descartando la existencia de un foro general para todo el centro si se cree conveniente.

Evaluación de las tareas. Objeto

17.1.1Encuesta-formulario de seguimiento de la medida realizada entre el profesorado y entre las familias.
17.2.1Encuesta-formulario de seguimiento de la medida realizada entre el profesorado y entre las familias.
18.1.1Supervisión general del foro por parte del coordinador TDE o la persona designada a esta tarea para evitar el uso de palabras ofensivas y velar por la buena convivencia dentro del foro.

Evaluación de las tareas. Herramientas

☒ Formulario

☒ Encuesta

☐ Estadísticas

☐ Otras

Detalla otras herramientas:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [x] Equipo directivo
- [ ] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [x] Alumnado
- [ ] PAS
- [x] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [x] Segundo trimestre
- [x] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (LINEA 2)

¿Qué?

14. Digitalización comunicaciones internas.
14.1. Usar la mensajería de Séneca para informar a los tutores.

☐ Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

☐ Formación del profesorado

☒ A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

14.1.1Concienciación del claustro del centro de que la información que envían a los tutores sobre el alumnado debe quedar registrada y accesible para las familias si se cree conveniente, mediante el sistema de mensajería de iSéneca especialmente diseñado para esta finalidad. Las familias pueden ver estos mensajes mediante iPasen.

Evaluación de las tareas. Objeto

14.1.1Al final de curso, las familias y el claustro rellenaran un cuestionario para evaluar la idoneidad de este sistema de mensajería.

Evaluación de las tareas. Herramientas

☒ Formulario

☒ Encuesta

☒ Estadísticas

☐ Otras

Detalla otras herramientas:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [x] Equipo directivo
- [ ] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [ ] Alumnado
- [ ] PAS
- [x] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [x] Segundo trimestre
- [x] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (LINEA 3)

¿Qué?

11Presencia digital del centro.
11.1Mantener la web del centro.
11.2 Informar sobre protección de datos

[ ] Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

[ ] Formación del profesorado

[x] A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

11.1.1Creacion de un equipo de comunicación para el mantenimiento de la web del centro.
11.2.1El equipo directivo tiene que dar a conocer y difundir la normativa vigente en materia de protección de datos personales en centros educativos para cumplir con la obligación de formar e informar a la comunidad educativa sobre este tema.

Evaluación de las tareas. Objeto

11.1.1Evidencias de creación de dicho equipo.
11.2.1Acta de claustro.

Evaluación de las tareas. Herramientas

[x] Formulario

[x] Encuesta

[x] Estadísticas

[ ] Otras

Detalla otras herramientas:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [x] Equipo directivo
- [x] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [x] Alumnado
- [ ] PAS
- [x] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [ ] Segundo trimestre
- [ ] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (LINEA 4)

¿Qué?

12.Difusión de logros.
13.Digitalizar la documentación.
13.1. Digitalizar la documentación del centro.

☐ Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

☒ Formación del profesorado

☒ A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

12.1 Formación en protección de datos e identidad colectiva en el uso y participación de RRSS.

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

12.2 Participar de forma más regular en las redes sociales para publicar los logros del alumnado.
13.1.1Plantilla (formulario) para los diferentes tipos de actas (tutoría, departamentos..).

Evaluación de las tareas. Objeto

12.2Evaluar el nivel de interacción de las publicaciones así como el impacto de las mismas.
13.1.1Encuesta de satisfacción entre el profesorado.

Evaluación de las tareas. Herramientas

☐ Formulario

☒ Encuesta

☒ Estadísticas

☐ Otras

Detalla otras herramientas:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [ ] Equipo directivo
- [x] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [x] Alumnado
- [ ] PAS
- [x] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [x] Segundo trimestre
- [x] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (LINEA 1)

¿Qué?

29 Alumnado como diseñador de su proceso de enseñanza aprendizaje.
29.1. Alumnado como protagonista de su proceso de enseñanza aprendizaje.

☐ Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

☐ Formación del profesorado

☒ A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

29.1Sugerir distintas situaciones de aprendizaje en las que el alumnado sea el protagonista de su proceso de enseñanza aprendizaje.
29.1.1El alumnado de nivel superior impartirá charlas sobre seguridad en internet después de haberlo estudiado en clase.

Evaluación de las tareas. Objeto

29.1.1Porcentaje de grupos del Centro que han recibido la charla.

Evaluación de las tareas. Herramientas

☐ Formulario

☒ Encuesta

☐ Estadísticas

☐ Otras

Detalla otras herramientas:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [x] Equipo directivo
- [x] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [x] Alumnado
- [ ] PAS
- [ ] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [x] Segundo trimestre
- [x] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (LINEA 2)

¿Qué?

27Auto y coevaluación.
27.1Coevaluar usando entornos virtuales de aprendizaje

☐ Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

☐ Formación del profesorado

☒ A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

27.1Uso de talleres de Moodle / formularios de Google o Microsoft por materia.

Evaluación de las tareas. Objeto

27.1Porcentaje de talleres creados respecto del número de materias.

Evaluación de las tareas. Herramientas

☐ Formulario

☒ Encuesta

☐ Estadísticas

☐ Otras

Detalla otras herramientas:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [x] Equipo directivo
- [x] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [x] Alumnado
- [ ] PAS
- [ ] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [x] Segundo trimestre
- [x] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (LINEA 3)

¿Qué?

22.Recursos Educativos Abiertos.
24.Integración en las programaciones de contenidos relativos al comportamiento responsable en entornos en línea.

☐ Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

☐ Formación del profesorado

☒ A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

22.1.Fomentar el acceso desde la web del centro a los REA, eXeLearning, y repositorios.
24.1Inclusión en las programaciones de aquellos contenidos relacionados con las Áreas 2 (2.3.Protección, gestión y compartición de contenidos digitales)
24.2Inclusión en las programaciones de aquellos contenidos relacionados con las Áreas 6(6.1.Alfabetización mediática y en el tratamiento de la información y de los datos, 6.2.Comunicación, colaboración y ciudadanía digital, 6.3.Creación de contenidos digitales, 6.4.Uso responsable y bienestar digital y 6.5.Resolución de problemas) del marco DigCompEdu

Evaluación de las tareas. Objeto

22.1Verificar el acceso por la Web del instituto.
24.1 Evidencias de inclusión de dichos contenidos en las programaciones de las distintas materias (integración curricular).
24.2Evidencias de inclusión de dichos contenidos en las programaciones de las distintas materias (integración curricular).

Evaluación de las tareas. Herramientas

☒ Formulario

☐ Encuesta

☐ Estadísticas

☐ Otras

Detalla otras herramientas:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [ ] Equipo directivo
- [ ] Equipo de coordinación
- [x] Profesorado
- [x] Alumnado
- [ ] PAS
- [ ] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [x] Segundo trimestre
- [x] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (LINEA 4)

¿Qué?

19.Adopción de metodologías activas facilitadas por el uso de las tecnologías.
19.1. Realizar un plan de formación relativo a metodologías activas.
19.2. Introducir las metodologías STEAM

[x] Esta Línea de Actuación está vinculada a la implementación del Proyecto STEAM 4.0.

Afecta a:

[x] Formación del profesorado

[x] A realizar en el centro

Tareas - ¿Cómo? - Formación

Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

19.1.1 Formación en herramientas digitales que permitan el trabajo cooperativo.
19.1.2 Formación en disciplinas como Pensamiento Computacional y/o Computación y Robótica.
19.2.1Participación en alguno de los programas con temática STEAM de la Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional en nuestro caso Robótica aplicada al aula.
19.2.2Solicitud de proyectos de investigación, innovación, y elaboración de materiales curriculares relacionados con la temática STEAM.
19.2.3Creación del equipo STEAM del Centro orientado a la planificación y coordinación de las actividades relacionadas con este ámbito.

Evaluación de las tareas. Objeto

19.1.1Formulario/encuestas de satisfacción.
19.1.2 Formulario/encuestas de satisfacción.
19.2.1El Equipo Directivo realiza la solicitud en Séneca en el periodo establecido por la Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional (Sí/No).
19.2.1 El Equipo Directivo promueve entre el Claustro la participación en dichos programas (Sí/No).
19.2.1 Grado de satisfacción de los estudiantes y profesorado participante a la finalización del programa.
19.2.2El Equipo Directivo realiza la solicitud en Séneca en el período establecido por la Consejería de Educación y Formación Profesional.
19.2.3Equipo STEAM creado.

Evaluación de las tareas. Herramientas

[ ] Formulario

[x] Encuesta

[x] Estadísticas

[ ] Otras

Detalla otras herramientas:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Grupos responsables/participantes - Impacto

- [x] Equipo directivo
- [x] Equipo de coordinación
- [ ] Profesorado
- [ ] Alumnado
- [ ] PAS
- [ ] Familias
- [ ] CEP
- [ ] Otros

Especifica qué otros grupos:

Temporalización/Implementación: - ¿Cuándo?

- [x] Primer trimestre
- [ ] Segundo trimestre
- [ ] Tercer trimestre

Observaciones:

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30

RECURSOS TECNOLÓGICOS

Bring your own device (BYOD)

Accesibilidad

Ningún grupo	Menos de 2 grupos	Entre 3 y 9 grupos	Entre 10 y 29 grupos	Más de 30 grupos
[x]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]

Croma

	Ninguno	Uno	Entre 2 y 3	Más de 3
En buen estado (existentes)	[ ]	[x]	[ ]	[ ]
En mal estado (existentes)	[x]	[ ]	[ ]	[ ]
Refuerzo necesario (peticiones)	[x]	[ ]	[ ]	[ ]

Impresoras 3D

	Ninguna	Una	Entre 2 y 3	Más de 3
En buen estado (existentes)	[ ]	[ ]	[x]	[ ]
En mal estado (existentes)	[x]	[ ]	[ ]	[ ]
Refuerzo necesario (peticiones)	[ ]	[x]	[ ]	[ ]

Kits de robótica

	Ninguno	Uno	Entre 2 y 5	Más de 5
En buen estado (existentes)	[ ]	[ ]	[ ]	[x]
En mal estado (existentes)	[x]	[ ]	[ ]	[ ]
Refuerzo necesario (peticiones)	[ ]	[ ]	[ ]	[x]

Proyectores

	Menos de 2	Entre 3 y 19	Entre 20 y 49 grupos	Entre 50 y 100 grupos	Más de 100
En buen estado (existentes)	[ ]	[x]	[ ]	[ ]	[ ]
En mal estado (existentes)	[ ]	[x]	[ ]	[ ]	[ ]
Refuerzo necesario (peticiones)	[x]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]

Pizarras digitales PDI/SDI

	Menos de 2	Entre 3 y 19	Entre 20 y 49 grupos	Entre 50 y 100 grupos	Más de 100
En buen estado (existentes)	[ ]	[ ]	[x]	[ ]	[ ]
En mal estado (existentes)	[ ]	[x]	[ ]	[ ]	[ ]
Refuerzo necesario (peticiones)	[x]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]

Chromebooks

	Menos de 20	Entre 20 y 49	Entre 50 y 100	Más de 100
En buen estado (existentes)	[x]	[ ]	[ ]	[ ]
En mal estado (existentes)	[x]	[ ]	[ ]	[ ]
Refuerzo necesario (peticiones)	[ ]	[x]	[ ]	[ ]

Tabletas digitales (Tablets)							
En buen estado (existentes)	Menos de 20	x	Entre 20 y 49		Entre 50 y 100		Más de 100	
En mal estado (existentes)	Menos de 20	x	Entre 20 y 49		Entre 50 y 100		Más de 100	
Refuerzo necesario (peticiones)	Menos de 20		Entre 20 y 49	x	Entre 50 y 100		Más de 100	
Portátiles							
En buen estado (existentes)	Menos de 20		Entre 20 y 49		Entre 50 y 100		Más de 100	x
En mal estado (existentes)	Menos de 20		Entre 20 y 49	x	Entre 50 y 100		Más de 100	
Refuerzo necesario (peticiones)	Menos de 20		Entre 20 y 49		Entre 50 y 100	x	Más de 100	
PC sobremesa							
En buen estado (existentes)	Menos de 20		Entre 20 y 49		Entre 50 y 100		Más de 100	x
En mal estado (existentes)	Menos de 20	x	Entre 20 y 49		Entre 50 y 100		Más de 100	
Refuerzo necesario (peticiones)	Menos de 20		Entre 20 y 49		Entre 50 y 100	x	Más de 100	

Otros recursos no recogidos y/o específicos. Añada el número y la justificación.

Ref.Doc.: InfPlaActProDig_TD
Cód.Centro: 29012106
Fecha Generación: 12/11/2026 13:02:30